

**ZARZĄDZENIE NR 44/2022**  
**DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**W BYDGOSZCZY**  
**z dnia 9 czerwca 2022 r.**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi sekretariatu w Dziale Organizacyjno-Administracyjnym tut. Ośrodka**

Na podstawie § 3 ust. 1 Zarządzenia Nr 40/09 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z późniejszymi zmianami oraz § 10 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 89/2018 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 4 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z późniejszymi zmianami

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi sekretariatu w Dziale Organizacyjno-Administracyjnym tut. Ośrodka w niżej wymienionym składzie:

- 1) Pani Justyna Ratkowska – Zastępca Dyrektora ds. Pieczy Zastępczej, Pomocy Rodzinie i Osobom Niepełnosprawnym, MOPS w Bydgoszczy,
- 2) Pani Monika Pogodzińska – Specjalista Działu Organizacyjno-Administracyjnego, MOPS w Bydgoszczy,
- 3) Pani Iwona Adamczyk – Specjalista Zespołu Kadr, MOPS w Bydgoszczy.

§ 2. Do zadań Komisji Konkursowej należy wybranie kandydata na stanowisko urzędnicze ds. obsługi sekretariatu w Dziale Organizacyjno-Administracyjnym tut. Ośrodka.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bydgoszczy

*Renata Delbńska*