

.....
(Nazwa organizacji składającej ofertę)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

| Lp. | Przyjęte kryteria oceny oferty | Punkty kontrolne oceny | Skala ocen | Liczba przyznanych punktów |
|--------------|---|---|-------------------------|----------------------------|
| 1. | Możliwość realizacji zadania publicznego | <ul style="list-style-type: none"> • Czy podmiot posiada zasoby lokalowe i rzeczowe umożliwiające realizację zadania? • Czy podmiot posiada doświadczenie w realizacji podobnych zadań? • Czy opis planowanych działań gwarantuje osiągnięcie celu zadania? | 0-15 pkt | |
| 2. | Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania | <ul style="list-style-type: none"> • Czy przedstawiona kalkulacja kosztów jest spójna z opisem działań? • Czy wysokość wnioskowanej dotacji jest adekwatna do planowanych działań (czy budżet jest zawyżony/zaniżony)? • Czy planowane wydatki są zasadne w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania? | 0-10 pkt | |
| 3. | Proponowana przez podmiot jakość wykonania zadania | <ul style="list-style-type: none"> • Czy opis proponowanych przez podmiot działań gwarantuje właściwą realizację zadania? | 0-10 pkt | |
| 4. | Kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie | <ul style="list-style-type: none"> • Czy kwalifikacje kadry zatrudnionej przy realizacji zadania są wystarczające do realizacji programu? | 0-5 pkt | |
| 5. | Wysokość udziału środków finansowych własnych i pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego | <ul style="list-style-type: none"> • Czy podmiot planuje udział środków finansowych własnych? • Czy podmiot planuje udział środków finansowych pochodzących z innych źródeł? | 0-10 pkt | |
| 6. | Aplikowanie o środki finansowe ze źródeł innych niż Urząd Miasta Bydgoszczy | <ul style="list-style-type: none"> • Czy podmiot aplikował o środki finansowe z innych źródeł? | 0-5 pkt | |
| 7. | Planowy wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków przy realizacji zadania | <ul style="list-style-type: none"> • Czy podmiot przewiduje wkład osobowy, w tym pracę społeczną członków i świadczenia wolontariuszy przy realizacji zadania? • Czy deklarowany wkład osobowy gwarantuje właściwą realizację zadania? | 0-10 pkt | |
| 8. | Planowy wkład rzeczowy | <ul style="list-style-type: none"> • Czy podmiot przewiduje wkład rzeczowy? • Czy deklarowany wkład rzeczowy gwarantuje właściwą realizację zadania? | 0-10 pkt | |
| 9. | Ocena realizacji zleconych zadań publicznych, w tym rzetelność i terminowość wykonywania dotychczas zrealizowanych przedsięwzięć finansowych z budżetu Miasta | <ul style="list-style-type: none"> • Czy realizacja zleconych zadań publicznych była wykonywana terminowo i rzetelnie? • Czy środki z dotacji z lat ubiegłych zostały rozliczone terminowo i prawidłowo? | 0-15 pkt | |
| 10. | Staranność w przygotowaniu oferty | <ul style="list-style-type: none"> • Czy poszczególne części ofert są ze sobą spójne? • Czy oferta sporządzona jest jasno i przejrzysto? | 0-10 pkt | |
| Razem | | | Max. 100 pkt | |

(Imię i nazwisko, podpis członka komisji).....