

**ZARZĄDZENIE NR 40/2021**  
**DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**W BYDGOSZCZY**

z dnia 19 maja 2021 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi kancelarii w Dziale Organizacyjno-Administracyjnym**

Na podstawie § 3 ust. 1 Zarządzenia Nr 40/09 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z późn. zm. oraz § 10 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 89/2018 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 4 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z późn. zm.

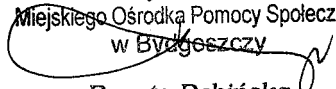
**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi kancelarii w Dziale Organizacyjno-Administracyjnym w niżej wymienionym składzie:

- 1) Pani Renata Dębińska – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy,
- 2) Pani Danuta Dolna – Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego,
- 3) Pani Iwona Adamczyk – Specjalista Zespołu Kadr.

§ 2. Do zadań Komisji Konkursowej należy wybranie kandydata na stanowisko urzędnicze ds. obsługi kancelarii w Dziale Organizacyjno-Administracyjnym.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bydgoszczy  
  
Renata Dębińska

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

Bydgoszcz, dnia 19.05.2021

  
**Maria Orlik**  
Radca Prawny  
Bd-608