

Procedura użytkowania mobilnych urządzeń antynapadowych GPS

I. Ogólne zasady użytkowania urządzenia GPS:

1. Mobilne urządzenie antynapadowe GPS zostaje oddane do dyspozycji pracowników socjalnych oraz asystentów rodziny jako techniczne urządzenie wspomagające w celu ochrony zdrowia i życia w związku z pełnieniem obowiązków służbowych.
2. Mobilne urządzenie antynapadowe GPS pozwala monitorować, gdzie pracownik znajduje się w danym momencie i pozwala mu na przesyłanie wiadomości alarmowej w sytuacji zagrożenia.
3. Za dystrybucję mobilnego urządzenia antynapadowego GPS na terenie i w zakresie działań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej odpowiedzialny jest wyznaczony Koordynator Procesu, tj. Kierownik ROPS/DWR lub jego zastępca.
4. Pracownik podejmuje decyzję, czy i kiedy pobrać urządzenie od Koordynatora Procesu oraz kiedy i w jakich okolicznościach je włączyć.
5. Koordynator Procesu, wydając mobilne urządzenie antynapadowe GPS pracownikowi, zobowiązany jest do pokwitowania wydania i odbioru urządzenia z uwzględnieniem informacji tj. indywidualny nr urządzenia z obudowy, data pobrania/zdania, godzina pobrania/zdania, planowana lokalizacja docelowa pracownika.
6. Pracownik udający się w teren zobowiązany jest upewnić się, że mobilne urządzenie antynapadowe GPS jest naładowane i włączone.
7. Usługa lokalizacji dostępna jest w godzinach 07:00 – 22:00, z możliwością korzystania z mobilnego urządzenia antynapadowego GPS poza wyznaczonymi godzinami.
8. Koordynator Procesu/pracownik korzystający z mobilnego urządzenia antynapadowego GPS zobowiązany jest do utrzymania urządzenia w pełnej sprawności i dbania o zachowanie dobrego stanu urządzenia. Aby zachować dobry stan urządzenia, osoba korzystająca z mobilnego urządzenia antynapadowego GPS w szczególności powinna:
 - a. nie rozkręcać urządzenia,
 - b. nie rzucać urządzeniem,
 - c. nie wyjmować wbudowanej baterii,
 - d. nie dopuszczać do zamknięcia,
 - e. używać dostarczony w zestawie z mobilnym urządzeniem antynapadowym GPS przewód do ładowania.
9. Pracownik zwraca mobilne urządzenie antynapadowe GPS w stanie nie pogorszonym Koordynatorowi Procesu w sytuacji, gdy urządzenie to stało się zbędne przy wykonywaniu obowiązków służbowych.
10. Gwarancja nie obejmuje wad mobilnego urządzenia antynapadowego GPS wynikających z:
 - a. nieuprawnionej ingerencji w urządzenie,
 - b. uszkodzeń mechanicznych wynikających z działań użytkownika lub osób trzecich,
 - c. użytkownika urządzenia niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - d. wymiany materiałów eksploatacyjnych (baterii).
11. Wszelkie usterki związane z funkcjonowaniem urządzenia należy zgłaszać bezpośrednio do dostawcy usługi - Juwentus pod adres e-mail: ochrona.bydgoszcz@juwentus.pl

II. Obsługa zdarzenia – wywołanie alarmu:

1. Mobilne urządzenie antynapadowe GPS musi zostać włączone na minimum 15 minut przed nadzorem. W tym czasie nastąpi logowanie urządzenia do sieci.
2. Urządzenie antynapadowe GPS wyposażone jest w jeden przycisk znajdujący się we wgłębieniu w obudowie urządzenia. Przycisk służy do generowania sygnału „NAPAD” przesyłanego przy użyciu sieci GPRS do Centrum Monitorowania Alarmów Juventus (CMA).
3. Po odebraniu sygnału alarmowego Operator CMA Juventus nawiązuje kontakt telefoniczny z Osobą upoważnioną do kontaktów z Juventus w celu potwierdzenia zasadności podjęcia interwencji przez Patrol Interwencyjny.
4. Osoba upoważniona do kontaktów z Juventus wydaje dyspozycje podjęcia interwencji oraz wskazuje dokładny adres.
5. Interwencję w miejscu wywołania alarmu podejmuje Patrol Interwencyjny Juventus po uprzednim przekazaniu zdarzenia do realizacji przez Operatora CMA.
6. W przypadku nieuzasadnionego użycia przycisku „NAPAD”, należy dokonać jego odwołania w ciągu 2 minut wykonując połączenie do CMA Juventus pod nr tel. 22 422 77 88. Do odwołania alarmu jest uprawniona Osoba upoważniona do kontaktów z Juventus, która w celu odwołania alarmu podaje właściwe hasło odwołania.