

Bydgoszcz, dnia

Wniosek

**o przyznanie dodatku specjalnego z tytułu - zwiększenia obowiązków służbowych/
powierzenia dodatkowych zadań / charakteru pracy / warunków wykonywania pracy***

1. Imię i nazwisko pracownika
2. Miejsce wykonywania pracy
3. Stanowisko
4. Opis dodatkowych zadań i obowiązków, charakteru lub warunków wykonywania pracy:
.....
.....
.....
5. Czas na jaki ma być przyznany dodatek specjalny – określony od dnia do dnia, nieokreślony od dnia, jednorazowy *
6. Proponowana wysokość dodatku specjalnego: zł.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Decyzja

Przyznaję dodatek specjalny w wysokości miesięcznie na czas określony od dnia do dnia , na czas nieokreślony od dnia , jednorazowy *

.....
(podpis Głównego Księgowego)

.....
(podpis Dyrektora)

(* niewłaściwe skreślić)