

Zarządzenie Nr 36/2017
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy
z dnia 19 lipca 2017 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych w otwartym konkursie ofert pn: "Pomoc rzeczowa dla osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w formie żywności " ogłoszonym w dniu 28 czerwca 2017 roku na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz określenia zasad i trybu pracy Komisji Konkursowej

Na podstawie art. 15 ust. 2a-2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 tj. z późn. zm.), Uchwały Nr XXXVI/692/16 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 26 października 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Bydgoszczy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2017, Zarządzenia Nr 29/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania z zakresu pomocy społecznej na 2017 rok

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do rozpatrzenia ofert składanych w otwartym konkursie ofert na realizację w roku 2017 zadania z zakresu pomocy społecznej w składzie:

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1. Justyna Ratkowska | - Przewodnicząca Komisji, |
| 2. Jolanta Malak | - Zastępca Przewodniczącego Komisji, |
| 3. Katarzyna Wardacka-Czech | - Członek Komisji |
| 4. Przemysław Biegański | - Członek Komisji |

§ 2.1. Przed przystąpieniem Komisji Konkursowej do oceny ofert pod względem merytorycznym, oceny ofert pod względem formalnym na kartach oceny formalnej dokonują następujący członkowie Komisji:

- Justyna Ratkowska,
- Jolanta Malak.

2. Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją jest organem opiniodawczym w zakresie oceny merytorycznej oraz wskazania wysokości dofinansowania ofert uczestniczących w postępowaniu konkursowym.

§ 3. Zadaniem Komisji jest:

1. Dokonanie oceny pod względem merytorycznym ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej w roku 2017 "Pomoc rzeczowa dla osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w formie żywności ".
2. Przedstawienie propozycji kwot dotacji dla podmiotów uczestniczących w konkursie.
3. Sporządzenie i przedłożenie Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy protokołu końcowego.

§ 4. 1. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

2. Członkowie Komisji wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach Komisji oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności zastępca.

4. Termin i miejsce posiedzeń Komisji ustala Przewodniczący Komisji. Każdy z członków Komisji jest o nich informowany telefonicznie, pisemnie lub e-mailem.
5. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
6. Komisja przystępuje do prac, gdy w posiedzeniu bierze udział przynajmniej 3/4 pełnego składu Komisji.
7. Komisja Konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.
9. W przypadku równego podziału głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – zastępcy Przewodniczącego.
10. Posiedzenie Komisji jest protokołowane.
11. Każdy z członków komisji ocenia wnioski indywidualnie biorąc pod uwagę kryteria określone w karcie oceny.
12. Skala punktacji kryteriów zawarta jest w ogłoszeniu o konkursie.
13. Po dokonaniu oceny ofert komisja wystawia średnią ocenę każdej z ofert na podstawie sumy punktów karty indywidualnej oferty, której wzór określa ogłoszenie o konkursie.
14. Komisja sporządza listę rankingową ocenionych ofert z przypisaną im średnią oceną punktową.
15. Suma rekomendacji nie może przekroczyć kwoty budżetu określonego w ogłoszeniu o konkursie.
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może ustalić uzupełniający sposób oceny ofert w ramach kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
17. Po zakończeniu prac Komisja przedstawia Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy protokół końcowy zawierający m.in.:
 - wykaz ofert rekomendowanych do realizacji w ramach ogłoszonego konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - wykaz ofert odrzuconych.
18. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 5. Przygotowanie treści ogłoszenia o wynikach konkursu oraz pisemne zawiadomienie uprawnionych podmiotów nastąpi po zatwierdzeniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

§ 6. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie podane do wiadomości publicznej, po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bydgoszczy

Renata Dębińska

Sprawozdano pod względem
formalno-prawnym

Bydgoszcz, dnia 10.07.2017

Sylwia Szarata
Radca Prawny
Bd - 989