

ZARZĄDZENIE Nr 68/2016
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W BYDGOSZCZY
z dnia 12 grudnia 2016 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej
użyczonych składników majątku ruchomego
w Kujawsko Pomorskim Zarządzie Wojewódzkim Polskiego Komitetu Pomocy
Spółecznej w Bydgoszczy

Na podstawie art. 26 i art. 27 ust. 1 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 j.t.) oraz zarządzenia nr 39/2015 Dyrektora MOPS z 7 października 2015 r. w sprawie ustalenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z późn. zm.

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Barbara Gordon – Właśniak
- 2) Członek Komisji – Sylwia Szewczyk
- 3) Członek Komisji – Marlena Neumann

do przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej użyczonych składników majątku ruchomego:

- 1) o wartości powyżej 3 500,00 zł
- 2) o wartości od 1000,00 do 3 500,00 zł
- 3) o wartości do 1000,00 zł
- 4) zbiory biblioteczne

w dniach od 28 do 30 grudnia 2016 r. od godz. 8⁰⁰ .

a) osoba zdająca Pan Tadeusz Motyl – Sekretarz Kujawsko – Pomorskiego Zarządu Wojewódzkiego PKPS, Dyrektor Centrum Pomocy dla Bezdomnych.

Członkowie Zespołu Spisowego:

- 1) Maciej Zabielski
- 2) Beata Niespodziana
- 3) Dariusz Chudy
- 4) Beata Zielińska
- 5) Bożena Rezmer

b) osoba przejmująca Pani Renata Dębińska – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

Członkowie Zespołu Spisowego:

- 1) Jarosław Skórczewski
- 2) Agnieszka Matuszewska
- 3) Anna Zaderecka
- 4) Jolanta Turzyńska
- 5) Beata Kozłowska
- 6) Anna Śliwa
- 7) Iwona Drzewianowska
- 8) Beata Zobek

§ 2. Niezwłocznie po inwentaryzacji Członkowie Zespołu Spisowego przekazują komplet dokumentacji przebiegu inwentaryzacji do Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej.

