

**ZARZĄDZENIE NR 7/2012**  
**DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**W BYDGOSZCZY**  
**z dnia 18 stycznia 2012 r.**

**w sprawie określenia stawek na utrzymanie dziecka**  
**w placówce opiekuńczo wychowawczej typu rodzinnego**

Na podstawie art. 115 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

- §1. Zryczałtowana kwota na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego obejmuje wydatki na:
1. wyżywienie - dzienną stawkę żywnościową na jednego wychowanka Rodzinnego Domu Dziecka ustala się w wysokości 14,00 zł. Zryczałtowana kwota limitu środków finansowych przeznaczonych na żywność w poszczególnych miesiącach zostaje ustalona na podstawie następującego wyliczenia  
*14,00 zł x ilość dzieci x ilość dni w danym miesiącu.*
  2. wyposażenie – ustala się kwotę 180,00 zł na jedno dziecko. Zryczałtowana kwota obejmuje wydatki na zakup odzieży, obuwia, bielizny i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb dziecka, środki higieny osobistej oraz zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego dziecka
  3. podręczniki, pomoce i przybory szkolne - ustala się kwotę 40 zł. miesięcznie na jedno dziecko,
  4. koszty przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego – ustala się kwotę 20,00 zł. miesięcznie na jedno dziecko,
  5. zajęcia kulturalne, rekreacyjne i sportowe – przeznaczają się kwotę 45,00 zł miesięcznie na jedno dziecko,
  6. miesięczną kwotę do własnego dysponowania przez dziecko tzn. „kieszonkowe” ustala się w wysokości 20,00 zł. miesięcznie na jedno dziecko.
- § 2. Zryczałtowana kwota na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego może zostać zwiększona o wydatki na:

1. dofinansowanie wycieczki poza miejscem zamieszkania dziecka w wieku od 6 do 18 lat w wysokości faktycznie poniesionych kosztów na podstawie przedstawionych rachunków
2. pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka – jednorazowo - w wysokości faktycznie poniesionych kosztów, na podstawie przedstawionych rachunków,
3. wydatków związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych (m.in. wydatki na zakup leków) – jednorazowo lub okresowo na podstawie przedstawionych rachunków w wysokości faktycznie poniesionych kosztów,
4. wydatków związanych z używaniem prywatnego pojazdu do przewożenia dzieci do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego – jednorazowo lub okresowo na podstawie odrębnego wniosku

§ 3. Środki finansowe każdorazowo na wniosek Dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego przekazane zostaną w formie ryczałtu w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

Wniosek należy złożyć do 5 dnia miesiąca na który przysługuje ryczałt winien on zawierać okres którego dotyczy, specyfikację wydatków zgodnie z niniejszym zarządzeniem oraz dane dotyczące umieszczonych w placówce dzieci (nazwisko i imię dziecka, PESEL oraz informację o posiadaniu bądź nie posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności).

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego funkcjonujących w strukturach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r.

§ 6. Traci moc Zarządzenie nr 10/2008 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 13 lutego 2008 r. w sprawie określenia stawek na bieżące funkcjonowanie placówki rodzinnej.

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bydgoszczy  
  
Renata Dęńska