

Bydgoszcz, dnia .....

Imię i Nazwisko .....

Stanowisko służbowe .....

Komórka organizacyjna .....

**Wniosek  
o przyznanie służbowego telefonu komórkowego**

**I. Wnoszę o:**

- 1) przyznanie telefonu komórkowego, który będzie używany przeze mnie do następujących celów służbowych:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2) na czas:

a) nieokreślony, od dnia .....

b) określony, od dnia .....do dnia .....

.....  
(podpis osoby wnioskującej)

**II. Akceptacja wniosku przez kierownika komórki organizacyjnej:**

.....  
.....

.....  
(data i podpis kierownika komórki)

**III. Zatwierdzenie wniosku przez Dyrektora jednostki organizacyjnej:**

.....  
(data i podpis dyrektora jednostki)