

**ZARZĄDZENIE NR 60/10  
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W BYDGOSZCZY**

**z dnia 9 listopada 2010 r.**

**w sprawie wyznaczenia likwidatora gospodarstwa pomocniczego Centrum  
Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy**

Na podstawie Uchwały Nr LXXVII/1152/10 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 27 października 2010 r. w sprawie wyrażenia zgody na likwidację gospodarstwa pomocniczego Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy, zarządzenia Nr 696/10 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wyrażenia zgody na likwidację gospodarstwa pomocniczego Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy, § 6 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 71/08 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 31 grudnia 2008 r. w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Na likwidatora gospodarstwa pomocniczego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy – Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy wyznacza się Pana Andrzeja Jankowskiego – Dyrektora Centrum Integracji Społecznej,

**§ 2.** Do zadań likwidatora należy w szczególności:

- 1) prowadzenie nieprzerwanej działalności do 31 grudnia 2010 r.,
- 2) opracowanie harmonogramu likwidacji,
- 3) zawiadomienie Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Statystycznego oraz wszystkich kontrahentów itp. o postawieniu w stan likwidacji gospodarstwa pomocniczego,
- 4) uregulowanie stosunków pracy z pracownikami,
- 5) sporządzenie inwentaryzacji i bilansu na dzień otwarcia likwidacji, wykazu wszystkich zawartych umów z dostawcami i odbiorcami oraz wykazu wszystkich pozostałych spraw, będących w trakcie realizacji,
- 6) sporządzenie wykazu mienia, które ma zostać przekazane następcy prawnemu,
- 7) zamknięcie ksiąg rachunkowych i rachunku bankowego na dzień zakończenia likwidacji, wyrejestrowanie z REGON, NIP i z ewidencji płatników ZUS oraz wykonanie dokumentacji rozliczeniowej z tytułu podatku dochodowego i świadczeń ZUS oraz uzyskanie zaświadczenia o całkowitym rozliczeniu z Urzędem Skarbowym i ZUS,

*Rezerwacja składowa*

*W.M. Kora.*

Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Bydgoszczy

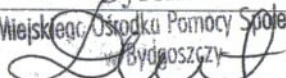
*mgr Andrzej Jankowski*

- 8) przekazanie w formie protokołu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej pozostałych po likwidacji składników majątkowych, należności i zobowiązań zlikwidowanego gospodarstwa pomocniczego,
- 9) sporządzenie i złożenie dokumentacji likwidacyjnej gospodarstwa oraz przekazanie jej niezwłocznie po likwidacji Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.
- 10) sporządzenie sprawozdania z zakończenia likwidacji.

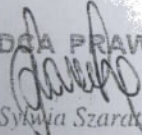
§ 3. 1. Likwidator wykonuje prawa i obowiązki dyrektora likwidowanej jednostki.  
2. Likwidator za swoje obowiązki będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości dotychczasowego wynagrodzenia dyrektora gospodarstwa pomocniczego.

§ 4. Od dnia 1 stycznia 2011 r. następcą prawnym po zlikwidowanym Centrum Integracji Społecznej w Bydgoszczy, będzie samorządowy zakład budżetowy, utworzony mocą Uchwały Nr LXXVII/1153/10 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 27 października 2010 r. w sprawie utworzenia samorządowego zakładu budżetowego Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bydgoszczy  
  
mgr Danuta Reiter-Warczak

RADCA PRAWNY

  
Sylwia Szardata